



**REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL ȘTEFAN VODĂ
CONSILIUL RAIONAL ȘTEFAN VODĂ**



Proiect

MD-4201, or. Ștefan Vodă, str. Libertății, nr. 1, tel. (242) 226-50, tel/fax (242) 234-10,
e-mail: consiliul.raional-stefan-voda@apl.gov.md, web: www.stefan-voda.md

**DECIZIE nr. 5/12
din 28 noiembrie 2025**

**Cu privire la aprobarea bilanțului de lichidare
al Întreprinderii Municipale „Biroul de proiectări,
prospecțiuni și servicii” din raionul Ștefan Vodă**

Aferent demersului doamnei Maia Roșca, Arhitect-șef, Aparatul președintelui raionului Ștefan Vodă nr. 21 din 02 octombrie 2025;

în temeiul Deciziei Consiliului raional nr. 3/21 din 14 august 2024 Cu privire la lichidarea Întreprinderii Municipale „Biroul de proiectări, prospecțiuni și servicii” din raionul Ștefan Vodă;

în conformitate art. 230 alin. (6) din Codul Civil al Republicii Moldova nr. 1107 din 06.06.2002, Legea nr. 523 din 16.07.1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, Legea nr. 121 din 04.05.2007 privind administrarea și deținutizarea proprietății publice, Legea nr. 246 din 22.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Regulamentul cu privire la modul de transmitere a bunurilor din proprietatea publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 901 din 31.12.2015;

în baza art. 43 alin. (1) lit. r) art. 46 din Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, **Consiliul raional Ștefan Vodă DECIDE:**

1. Se aprobă bilanțului de lichidare al Întreprinderii Municipale „Biroul de proiectări, prospecțiuni și servicii” din raionul Ștefan Vodă și planul de repartizare a activelor (conform anexei la prezenta decizie).

2. Se constată faptul că Întreprinderea Municipală „Biroul de proiectări, prospecțiuni și servicii” din raionul Ștefan Vodă, nu dispune de bunuri imobile/mobile sau active.

3. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina doamnei Maia Roșca, arhitect șef, Aparatul președintelui raionului Ștefan Vodă.

4. Controlul executării prezentei decizii se atribuie dnei Olga Luchian, președintele raionului.

5. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Căușeni, sediul Ștefan Vodă, cu sediul în or. Ștefan Vodă, str. Grigore Vieru, 6, în termen de 30 de zile din data publicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

6. Prezenta decizie se include în Registrul de stat al actelor locale (actelocale.gov.md), se publică pe pagina web a Consiliului raional Ștefan Vodă (www.stefan-voda.md) și se aduce la cunoștința persoanelor și instituțiilor nominalizate.

Președintele ședinței

Contrasemnează:
Secretarul interimar al Consiliului raional

Cristina VREMERE

„ ” 20
Data primirii

SITUAȚIILE FINANCIARE prescurtate

pentru perioada 01-Jan-2025 - 01-Jul-2025

Entitatea IM Biroul de Proiectare Prospectiuni si Servicii din Stefan Voda 249914
(Denumirea completă) Cod CUIIO

1003608150848
Cod IDNO

Sediul: MD 4200 or. Ștefan Voda str. Libertatii nr.1
Cod postal Raionul (municipiul, UTA); Localitatea Cod CUATM

Activitatea principală servicii de proiectari 16
Cod CAEM2

Forma de proprietate municipala 16
Cod CFP

Forma organizatorico-juridică 620
Cod CFOJ

Unitatea de măsură: leu

Date de contact a entității: Tel. _____ WEB _____
e-mail _____

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) _____
Tel. _____

Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune _____ persoane

Anexa 2
la SNC „Prezentarea situațiilor financiare”

BILANȚUL PRESCURTAT la 01-Jan-2025

Nr. crt.	Activ	Cod. rd.	Sold la	
			începutul perioadei de gestiune	sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale	010		
	II. Imobilizări corporale	020	11,465	
	III. Investiții financiare pe termen lung	030		
	IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate	040		
	TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050	11,465	0
B.	ACTIVE CIRCULANTE			
	I. Stocuri	060		
	II. Creanțe curente și alte active circulante	070	13	
	III. Investiții financiare curente	080		
	IV. Numerar și documente bănești	090	2,140	
	TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090)	100	2,153	0
	TOTAL ACTIVE (rd.050 + rd.100)	110	13,618	0

Nr. crt.	Pasiv	Cod. rd.	Sold la	
			începutul perioadei de gestiune	sârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
C.	CAPITAL PROPRIU			
	I. Capital social și neînregistrat	120		
	II. Prime de capital	130		
	III. Rezerve	140		
	IV. Profit (pierdere)	150	2,291	
	V. Rezerve din reevaluare	160		
	VI. Alte elemente de capital propriu	170		
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150 + rd.160 + rd.170)	180	2,291	0
D.	DATORII PE TERMEN LUNG	190		
E.	DATORII CURENTE	200	11,327	
	TOTAL DATORII (rd.190 + rd.200)	210	11,327	0
F.	PROVIZIOANE	220		
	TOTAL PASIVE (rd.180 + rd.210 + rd.220)	230	13,618	0

Anexa 4
la SNC „Prezentarea situațiilor financiare”

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE PRESCURTATĂ

de la 01-Jan-2025 pînă la 01-Jul-2025

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri din vînzări	010	5,503	
Costul vînzărilor	020	6,544	
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 – rd.020)	030	(1,041)	0
Alte venituri din activitatea operațională	040	431	
Cheltuieli de distribuire	050		
Cheltuieli administrative	060	31,393	
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070		
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030+rd.040– rd.050- rd.060-rd.070)	080	(32,003)	0
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă)	090		
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere)	100		
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.090 + rd.100)	110	0	0
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.110)	120	(32,003)	0
Cheltuieli privind impozitul pe venit	130		
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.120 – rd.130)	140	(32,003)	0

Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare

arhitector raional Rosca Maia

