



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL ȘTEFAN VODĂ

DECIZIE nr. 4/7
din 12 august 2022

Cu privire la rezultatele inspectării financiare complexe
efectuate la Consiliul raional Ștefan Vodă de către
Inspekția Financiară din cadrul Ministerului Finanțelor

Aferent Prescripției Inspekției Financiare a Ministerului Finanțelor cu privire la lichidarea iregularităților constatate în rezultatul inspectării financiare complexe efectuate la Consiliul raional Ștefan Vodă nr. 25-09-12/1064 din data de 27.06.2022;

În baza art. 43 alin. (2) și art. 46 din Legea nr. 436–XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional Ștefan Vodă **DECIDE:**

1. Se ia act de informația dlui Vasile Maxim, președinte al raionului și dnei Ina Caliman, șefă a direcției finanțe, despre rezultatele inspectării financiare complexe efectuate la Consiliul raional Ștefan Vodă și la direcția finanțe, de către Inspekția Financiară din cadrul Ministerului Finanțelor.
2. Se aprobă Programul de acțiuni privind lichidarea lacunelor depistate în cadrul inspectării complexe efectuate la Consiliul raional Ștefan Vodă, *conform anexei*.
3. Se atenționează toți conducătorii instituțiilor Consiliului raional Ștefan Vodă, contabilul-șef, aparatul președintelui raionului, funcționarii direcției finanțe, asupra studierii și respectării cu strictețe a actelor normative indicate în Prescripția Inspekției Financiare nr. 25-09-12/1064 din 27.06.2022.
4. Controlul executării prezentei decizii se atribuie dlui Vasile Maxim, președinte al raionului.
5. Prezenta decizie se include în Registrul de stat al actelor locale (actelocale.gov.md), se publică pe pagina web a Consiliului raional Ștefan Vodă și se aduce la cunoștință:

Președintelui raionului Ștefan Vodă;
Inspekției Financiare;
Aparatul președintelui raionului;
Direcției finanțe.

Președintele ședinței
Contrasemnează:
Secretarul Consiliului raional

Ion Țurcan

Planul de acțiuni
privind lichidarea lacunelor depistate în cadrul inspectării complexe efectuate
la Consiliul raional Ștefan Vodă pentru perioada 01.01.2017 - 31.12.2021

Obiectiv 1: Asigurarea respectării corectitudinii în elaborarea, executarea și modificarea bugetului			
Acțiuni	Subacțiuni	Termeni	Responsabili
1.1 Asigurarea conform cadrului normativ a resurselor și cheltuielilor bugetare.	1.1.1. Studierea cadrului normativ în domeniu	august – decembrie 2022	Direcția finanțe Instituțiile bugetare
	1.1.2. Identificarea resurselor bugetului raional.	august – decembrie 2022	Direcția finanțe Instituțiile bugetare
	1.1.3. Efectuarea cheltuielilor bugetare conform prevederilor legale	august – decembrie 2022	Direcția finanțe
	1.1.4. Ajustarea veniturilor planificate în caz de necesitate, conform prevederilor legale	august – decembrie 2022	Direcția finanțe Instituțiile bugetare
	1.1.5. Neadmiterea alocațiilor contrar destinației bugetare	permanent	Direcția finanțe Instituțiile bugetare
Obiectiv 2: Asigurarea respectării corectitudinii alocațiilor bugetare			
2.1. Respectarea cadrului legal privind acordarea premiilor, indemnizațiilor unice și plăților salariale.	2.1.1. Contestarea la Inspekția financiară a indemnizației unice în sumă de 239,4 mii lei.	August 2022	Subdiviziunea juridică
	2.1.2. Întreprinderea acțiunilor necesare pentru executarea Prescripției Inspekției Financiare nr. 27-09-12/324 din 22.03.2017.	August – decembrie 2022	Președintele raionului
	2.1.3. Întreprinderea acțiunilor de rigoare în vederea recuperării tuturor cheltuielilor nejustificate, identificate de Inspekția Financiară.	August – decembrie 2022	Președintele raionului
Obiectiv 3: Management eficient în organizarea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice			
3.1. Asigurarea elaborării planului anual, trimestrial și anunțurilor de inițiere	3.1.1 Studierea cadrului legal pentru organizarea și desfășurarea planurilor corespunzătoare	August – decembrie 2022	Direcția economie și atragerea investițiilor
	3.1.2. Elaborarea planurilor anual, trimestrial, publicarea anunțurilor de inițiere	Permanent	Direcția economie și atragerea investițiilor
	3.1.3. Emiterea actului administrativ privind constituirea grupului de lucru pentru achiziții cu delimitarea atribuțiilor	Permanent	Direcția economie și atragerea investițiilor
3.2. Completarea dosarelor în conformitate cu cadrul legal	3.2..1 Solicitarea actelor necesare și completarea dosarelor	Permanent	Direcția economie și atragerea investițiilor
	3.2.2 Emiterea și semnarea declarațiilor de imparțialitate și confidențialitate a membrilor grupurilor	Permanent	Direcția economie și atragerea investițiilor
Obiectiv 4: Management financiar-contabil eficient			
4.1. Aplicarea corectă a normelor metodologice privind evidența contabilă	4.1.1. Studierea cadrului legal privind evidența contabilă	Permanent	Serviciul contabil
	4.1.2. Lichidarea încălcărilor identificate conform normelor metodologice: - Înregistrarea în evidența contabilă a 4 terenuri proprietate publică cu suprafața totală de 5, 7729 ha și valoarea estimativă de 13572,2 mii lei; - Radierea din evidența contabilă a bunurilor imobile înregistrate ca proprietate a statului.	August – decembrie 2022	Serviciul contabil
	4.1.3. Elaborarea documentelor conform cerințelor și aplicarea corectă a normelor stabilite	Permanent	Serviciul contabil
4.2. Asigurarea raportării financiare în sistemul bugetar	4.2.1. Gestionarea optimă a resurselor Consiliului raional pe baza principiilor bunei guvernări cu respectarea standardelor naționale	Permanent	Serviciul contabil
	4.2 2. Elaborarea rapoartelor în termen și în conformitate cu legislația în vigoare	Permanent	Serviciul contabil
4.3. Realizarea controlului intern în cadrul Consiliului raional	4.3.1. Angajarea specialistului audit intern	decembrie 2022	Președintele raionului