



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL ȘTEFAN VODĂ

DECIZIE nr. 4/15
din 17 septembrie 2020

Cu privire la modificarea deciziei
Consiliul raional Ștefan Vodă nr. 3/4 din 12 iunie 2020
”Cu privire la instituirea Comisiei privind organizarea
transportului rutier de persoane, prin servicii regulate în trafic,
a raionului Ștefan Vodă”

Aferent demersului direcției economie și atragerea investițiilor nr. 37 din 25.08.2020;
În baza art. 43 alin. (2), și art. 46 din Legea nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind
administrația publică locală, Consiliul raional Ștefan Vodă **DECIDE:**

1. Se modifică decizia Consiliului raional nr. 3/4 din 12 iunie 2020 ”Cu privire la instituirea
Comisiei privind organizarea transportului rutier de persoane, prin servicii regulate în trafic, a
raionului Ștefan Vodă”, la punctul 2.1, se modifică și expune în redacție nouă Regulamentul de
funcționare a Comisiei privind organizarea transportului rutier de persoane, prin servicii regulate în
trafic, a raionului Ștefan Vodă, *conform anexei.*

2. Controlul executării prezentei decizii se atribuie dlui Vasile Maxim, președinte al raionului
Ștefan Vodă.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință:

Oficiului teritorial Căușeni al Cămarilor de Stat;

Direcției economie și atragerea investițiilor;

Prin publicare pe pagina web a Consiliului raional Ștefan Vodă.

Președintele ședinței

Contrasemnează:
Secretarul Consiliului raional



Nicolae Molozea

Ion Țurcan



REGULAMENT
de funcționare al Comisiei privind organizarea transportului rutier de persoane
prin servicii regulate în trafic raional Ștefan Vodă
(în redacție nouă)

I. Dispoziții generale.

1. Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu prevederile art. 12 alin. (1) al Codului transporturilor rutiere, aprobat prin Legea nr. 150 din 17.07.2014, și stabilește modul de organizare și funcționare al comisiei privind organizarea transportului rutier de persoane prin servicii regulate în trafic raional Ștefan Vodă.

2. Comisia raională privind organizarea transportului rutier de persoane prin servicii regulate în trafic raional (*în continuare – comisia*) este abilitată cu dreptul de a exercita atribuțiile comisiei privind atribuirea prin concurs a serviciilor regulate de transport rutier în trafic raional, conform art. 38 al Codului transporturilor rutiere, aprobat prin Legea nr. 150/2014, și punctelor corespunzătoare din Regulamentul transporturilor auto de călători și bagaje, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 854 din 28.07.2006.

3. Noțiunile utilizate în prezentul Regulament sânt definite în sensul Codului transporturilor rutiere nr. 150 din 17.07.2014.

4. Comisia își desfășoară activitatea în conformitate cu actele normative în vigoare, cu respectarea principiilor obiectivității, imparțialității, transparenței, publicității și eficienței hotărârilor aprobate.

5. În activitatea sa, comisia are obligația să asigure un tratament egal și nediscriminatoriu, într-un mediu concurențial și transparent, pentru toți operatorii de transport rutier.

II. Atribuțiile comisiei.

6. Comisia îndeplinește următoarele atribuții:

a) contribuie la elaborarea și, după coordonare cu organul central de specialitate, propune Consiliului raional aprobarea strategiilor pe termen mediu și lung pentru dezvoltarea și modernizarea transportului rutier în trafic raional, luând în considerare planurile de urbanism și amenajarea teritoriului, programele de dezvoltare economico-socială a localităților și necesitățile de transport ale populației;

b) elaborează și propune Președintelui raionului aprobarea, modificarea și actualizarea programului de transport rutier raional, după obținerea avizului pozitiv al organului central de specialitate, în conformitate cu necesitățile de transport ale populației, în baza propunerilor autorităților publice locale de nivelul întâi și/sau operatorilor de transport rutier;

c) elaborează și propune Consiliului raional aprobarea acordării facilităților de transport rutier în trafic raional pentru anumite categorii de persoane, cu asigurarea totodată și a surselor de compensare pentru operatorii de transport rutier a veniturilor ratate;

d) examinează, elaborează și propune autorităților publice administrative autorizarea activității de transport rutier contra cost de persoane prin serviciile regulate în trafic raional și monitorizează desfășurarea acesteia;

e) solicită informațiile/avizele necesare de la entitățile publice în scopul soluționării problemelor în domeniul său de competență abordate de către operatorii de transport rutier, consilii locale, primari, organizațiile patronale din domeniul transportului rutier de persoane, cetățeni;

f) convoacă ședințe cu operatorii de transport rutier în vederea stabilirii și/sau prescrierii măsurilor necesare pentru soluționarea problemelor apărute, în conformitate cu legislația în vigoare;

g) organizează și desfășoară concursuri de atribuire a serviciilor regulate de transport rutier în trafic raional, propunând emiterea dispozițiilor corespunzătoare de către Președintele raionului privind anunțarea organizării concursurilor și, respectiv, atribuirea serviciilor în baza hotărârilor aprobate de comisie privind concursul desfășurat;

h) monitorizează și evaluează periodic modul de prestare a serviciilor regulate de transport rutier contra cost de persoane în trafic raional, cu întocmirea unei note informative de evaluare;

i) în cazul constatării unor încălcări, propune Președintelui raionului sesizarea Agenției Naționale Transport Auto (în continuare – ANTA) și/sau altor autorități/servicii publice administrative

competente privind anularea regimului de înregistrare, autorizare sau notificare, cu expunerea motivației necesare;

j) cooperează cu autoritățile publice locale de nivelul întâi (consilii locale și primari) sau comisiile instituite la nivel local acțiunile necesare în vederea asigurării și dezvoltării transportului rutier contra cost de persoane prin servicii regulate în trafic raional și corelării acestuia cu transportul rutier contra cost de persoane prin servicii regulate în trafic local, prezentând autorităților publice administrative avizarea și/sau aprobarea actelor normative necesare;

k) examinează diverse cereri/demersuri în domeniul său de competență;

l) atrage specialiștii practicieni pentru consultanță în vederea asigurării soluționării obiective a cererilor/demersurilor în domeniul său de competență;

m) informează din oficiu și/sau la solicitare autoritățile/serviciile publice administrative competente, patronate, organizații necomerciale și instituții mass-media despre chestiunile examinate și hotărârile aprobate.

7. În scopul exercitării atribuțiilor stabilite prin prezentul Regulament, comisia se va ghida și aplica procedurile reglementate prin Codul transporturilor rutiere nr. 150 din 17.07.2014, Codul administrativ nr. 116 din 19.07.2018, Regulamentul transporturilor auto de călători și bagaje, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 854 din 28.07.2006, alte acte normative în vigoare din domeniul de competență.

8. Concursul privind atribuirea serviciilor regulate de transport rutier în trafic raional se va organiza și desfășura de către comisie conform prevederilor Codului transporturilor rutiere nr. 150 din 17.07.2014 și, după caz, a prevederilor Regulamentului transporturilor auto de călători și bagaje, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 854 din 28.07.2006 (cu modificările și completările ulterioare).

8¹. În scopul exercitării prevederilor punctului 9 al Regulilor de atribuire prin concurs a dreptului de deservire a rutelor regulate de călători, expuse în anexa nr. 3 a Regulamentului transporturilor auto de călători și bagaje, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 854 din 28.07.2006, acordarea punctajului pentru fiecare participant la concurs în funcție de criteriile prezentate în anexa nr. 2 ale Regulilor specificate supra, se va efectua de către comisie, în baza actelor și/sau informațiilor prezentate la concurs de către operatorii de transport rutier și serviciile publice competente.

9. Anual, până la data de 31 ianuarie, comisia prezintă Președintelui raionului Ștefan Vodă raportul său de activitate pentru anul precedent de gestiune.

III. Organizarea și funcționarea comisiei.

10. Comisia este compusă din 11 membri permanenți care activează pe bază obștești, desemnați prin decizia Consiliului raional Ștefan Vodă.

11. Membrii comisiei urmează să dispună de capacitate deplină de exercițiu, sunt imparțiali, în exercițiul funcțiunii și nu au dreptul să transmită împuternicirile lor altor persoane.

12. Din componența comisiei fac parte, de regulă:

- a) vicepreședintele raionului (pe domeniul economic);
- b) șeful/reprezentantul Direcției raionale economie și atragerea investițiilor;
- c) șeful/reprezentantul Direcției raionale construcții, gospodărie comună și drumuri;
- d) conducătorul/reprezentantul întreprinderii administratoare a autogării raionale;
- e) conducătorul Inspectoratului de Poliție raional;
- f) conducătorul/reprezentantul serviciului patrulare din cadrul Inspectoratului de Poliție;
- g) președintele/secretarul comisiei consultative de specialitate a Consiliului raional având ca referință domeniul transportului;
- h) consilieri raionali;
- i) alte persoane competente în domeniu, după caz.

13. Președintele și secretarul comisiei sunt desemnați prin decizia Consiliului raional Ștefan Vodă. Conducerea comisiei este asigurată de vicepreședintele raionului, responsabil pe domeniul economic. Secretariatul comisiei este asigurat de către Direcția raională economie și atragerea investițiilor în persoana conducătorului/reprezentantului acesteia.

14. În cazul absenței temporare sau imposibilității de exercitare a atribuțiilor de către președinte sau secretar, comisia va desemna prin vot un al membru din componența sa care va asigura interimatul președintelui sau, respectiv, al secretarului comisiei. Desemnarea președintelui sau secretar interimar al comisiei se consemnează în procesul-verbal al ședinței respective.

15. Comisia se convoacă în ședințe cel puțin o dată în trimestru și/sau la necesitate.

16. Ședințele comisiei sânt publice. Accesul și prezența persoanelor fizice și/sau conducătorilor/reprezentanților persoanelor juridice în localul unde se desfășoară ședința se admite în limita spațiului/locurilor disponibile. În caz de nerespectare a normelor de conduită în cadrul ședinței, președintele comisiei sau persoana care prezidează ședința este în drept să prescrie persoanei vinovate să părăsească sala de ședințe.

17. Comisia va facilita și va asigura logistica necesară pentru participarea la ședințele sale a reprezentanților organizațiilor obștești, a patronatelor, instituțiilor mass-media.

18. Membrii comisiei se anunță despre data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de ședință.

19. În cazul imposibilității participării la ședință din motive întemeiate, membrul comisiei informează președintele sau secretarul comisiei despre acest fapt cu 2 zile lucrătoare înainte de data desfășurării ședinței comisiei.

20. Ședința comisiei este deliberativă dacă la ea participă majoritatea membrilor desemnați prin decizia Consiliului raional Ștefan Vodă.

21. Examinarea demersurilor/cererilor are loc, de regulă, cu participarea petiționarului sau reprezentantului acestuia, precum și a primarului/primarilor din localitatea/localitățile respectiv (-e) care traversează ruta/cursa care urmează să fie aprobată sau modificată și examinarea demersurilor/chestiunilor respective vizează cetățenii din localitatea/localitățile respective.

22. Recepționarea/expedierea corespondenței ce vizează activitatea comisiei se efectuează de către serviciul secretariat al aparatului Președintelui raionului Ștefan Vodă.

23. La ședința comisiei, după caz, pot fi invitate să participe și alte persoane, specialiști și experți în domeniu.

24. Ședința comisiei se consemnează de către secretarul comisiei în procese-verbale în termen de 3 zile lucrătoare de la data desfășurării. Procesul-verbal al ședinței este semnat de către toți membrii comisiei prezenți la ședința respectivă, cu aplicarea ștampilei Președintelui raionului Ștefan Vodă în scop de autentificare. În cazul în care un membru al comisiei refuză semnarea procesului-verbal al ședinței, acesta este obligat să-și argumenteze opinia sa în scris în termen de 5 zile lucrătoare de la ședință.

25. În exercitarea atribuțiilor sale funcționale, comisia aprobă hotărâri. Hotărârile comisiei se adoptă prin votul majorității membrilor comisiei.

26. Hotărârile comisiei se semnează, în termen de 5 zile lucrătoare de la data desfășurării ședinței, de către președinte și secretar, cu aplicarea ștampilei Președintelui raionului Ștefan Vodă.

27. Hotărârile comisiei devin executorii din momentul aducerii acestora la cunoștință publică prin publicare pe pagina web a Consiliului raional, precum și din data comunicării operatorilor de transport rutier și/sau persoanelor vizate, dar nu mai târziu de 10 zile din data semnării acestora.

28. Membrii comisiei care sunt în dezacord cu hotărârea aprobată de comisie își pot expune opinie separată, care se va anexa la procesul-verbal al ședinței comisiei.

29. Președintele comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) convoacă și conduce ședințele comisiei;
- b) reprezintă comisia în raporturile cu conducătorii/reprezentanții autorităților administrației publice centrale și/sau locale, agenții transportatori, alte persoane terțe;
- c) propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane interesate, dacă este necesar;
- d) anunță rezultatul votării în cadrul comisiei, pe baza datelor comunicate de secretarul comisiei;
- e) susține în ședințele consiliului avizele formulate de comisie;

Președintele comisiei exercită și alte atribuții exercită prevăzute de prezentul Regulament și prevederile actelor normative în vigoare.

30 Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) asistă președintele comisiei în asigurarea organizatorică a ședințelor comisiei;
- b) informează membrii comisiei despre data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței;
- c) face apelul nominal și ține evidența prezenței la ședințe a membrilor comisiei;
- d) asigură întocmirea proceselor-verbale, redactarea hotărârilor și altor documente emise de comisie;

e) păstrează procesele-verbale ale ședințelor comisiei și hotărârile aprobate de aceasta;

Secretarul comisiei exercită și alte atribuții prevăzute de prezentul Regulament și actele normative în vigoare în domeniu, precum și însărcinări ale comisiei sau ale președintelui acesteia referitoare la asigurarea organizatorică a activității comisiei.

31. Modificarea componenței comisiei poate fi efectuată doar prin decizia Consiliului raional Ștefan Vodă.

IV. RESPONSABILITĂȚILE MEMBRILOR COMISIEI.

32. În exercitarea activității sale, membrul comisiei este autonom, imparțial și se supune respectării numai legislației actelor normative în vigoare. Se interzice exercitarea oricărei influențe cu scopul de a determina membrul comisiei să își îndeplinească atribuțiile contrar prevederilor prezentului Regulament și altor acte normative în vigoare.

33. Pe parcursul desfășurării activității sale, comisia și fiecare membru al acesteia are obligația să ia toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese.

34. Membrul comisiei are următoarele drepturi:

- a) să ia cunoștință de materialele prezentate comisiei și să participe la examinarea lor;
- b) să-și expună poziția argumentată în cadrul ședinței;
- c) să propună spre examinare probleme ce țin de competența comisiei;
- d) să expună opinie separată;
- e) să solicite recuzarea membrului comisiei, care este în conflict de interese;
- f) să beneficieze de alte drepturi prevăzute în acte normative sau care rezultă din activitatea comisiei.

35. Membrul comisiei are următoarele obligațiuni:

- a) să participe la ședințele comisiei;
- b) să-și exercite atribuțiile în conformitate cu legislația;
- c) să se abțină de la orice acțiuni care ar compromite activitatea comisiei sau ar putea provoca neîncredere față de obiectivitatea acestuia;
- d) să nu divulge informația cu caracter personal și/sau confidențial obținută în exercițiul funcțiunii, care ar putea prejudicia un interes legal al persoanelor terțe;
- e) să se abțină de la orice activitate, care ar putea genera conflict de interese sau acțiuni incompatibile cu calitatea de membru;
- f) să nu participe la vot dacă cauza examinată atinge interesele acestuia sau a rudelor sale.

36. Membrul comisiei se află în conflict de interese dacă este în una din următoarele situații:

- a) are calitatea de părinte, frate, soră, fiu, fiică sau rudă prin afinitate (soț/soție, părinte, frate și soră a soțului/soției) cu oricare dintre solicitanții atribuirii serviciilor regulate de transport rutier raional;
- b) are relații cu caracter patrimonial cu oricare dintre participanții la concursul de atribuire a rutelor regulate de transport rutier sau cu soțul/soția acestuia.

37. În cazul existenței unui conflict de interese de tipul celui specificat în pct. 32, membrul comisiei îl va informa imediat despre aceasta pe președintele comisiei, care îi va suspenda participarea la activitatea comisiei. Suspendarea participării la activitatea comisiei se consemnează în procesul-verbal al ședinței comisiei.

În cazul în care președintele și/sau secretarul comisiei se află în această situație, comisia va desemna un președinte și/sau secretar interimar pentru durata desfășurării concursului de atribuire a serviciilor regulate de transport rutier raional respectiv.

38. Conflictul de interese poate fi sesizat de orice persoană interesată, din momentul inițierii procesului de organizare a concursului.

39. În situația în care membrul comisiei de concurs aflat în conflict de interese nu și-a îndeplinit obligația prevăzută în pct. 34, persoana/organul care are competența legală de numire în funcție dispune, prin act administrativ, încetarea calității de membru al comisiei.

40. În cazul în care conflictul de interese se constată ulterior desfășurării concursului, rezultatele acestuia sunt anulate, comisia inițiind organizarea și desfășurarea unui nou concurs.

41. Încălcarea dispozițiilor pct. 33 și pct. 34 poate atrage răspunderea disciplinară, administrativă, civilă ori penală, potrivit legii.

42. Calitatea de membru al comisiei încetează în caz de:

- a. eliberare din propria dorință – demisie (cu depunerea cererii);
- b. revocare;
- c. înlocuire (în cazul imposibilității de a-și exercita mandatul);

43. Calitatea de membru al comisiei se suspendă în caz de:

- a. incompatibilitate;
- b. depunere de către membru a cererii conținând temeiul suspendării sale.

VI. DISPOZIȚII FINALE.

44. Cheltuielile pentru activitatea comisiei, precum și pentru organizarea și desfășurarea concursului privind atribuirea serviciilor regulate de transport rutier în trafic raional (publicarea anunțului, a informației privind condițiile de desfășurare a concursului, multiplicarea formularelor de participare, serviciile poștale, etc.) sunt suportate din bugetul raional Ștefan Vodă.

45. Litigiile ce țin de activitatea comisiei și, respectiv, organizarea și desfășurarea concursului privind atribuirea serviciilor regulate de transport rutier în trafic raional se soluționează în conformitate cu prevederile Codului administrativ nr. 116 din 19.07.2018.

Componenta nominală a comisiei privind organizarea transportului rutier de persoane prin servicii regulate în trafic raional Ștefan Vodă

Președinte: Barbei Valentina, vicepreședinte al raionului;
Secretar: Moloman Sergiu, șef, direcția economie și atragerea investițiilor Ștefan Vodă;
Membri: Malachi Vladimir, consilier raional, președinte al comisiei consultative de specialitate pentru agricultură, industria alimentară, ecologie, construcții, drumuri, transport și dezvoltarea teritoriului;
Afanasiev Iurie, șef, direcția construcții, gospodărie comunală și drumuri;
Chioru Serghei, ofițer superior auto de stat al serviciului supraveghere tehnică și accidente rutiere, secția securitate publică a Inspectoratului de poliție Ștefan Vodă;
Uzun Anatolie, șef, filiala Ștefan Vodă, S.R.L. «Gărilor și Stațiile Auto Moderne».
Trofimov Andrei, șef al Inspectoratului de poliție Ștefan Vodă;
Pavlicenco Alexandru, consilier raional;
Zavalișca Anatolie, consilier raional;
Dînga Andrei, consilier raional;
Molozea Nicolae, consilier raional.