**RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE**

**arhitectului-şef pentru anul 2017**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obiectivul nr.1: Promovarea politicii de stat în domeniul arhitecturii, urbanismului şi amenajării teritoriului.** | | | | | | | | | | |
| **Acţiuni** | **Subacţiuni** | | **Indicatori de produs/rezultat** | **Termen de realizare** | | **Responsabili** | | **Nivel de realizare**  **Descriere succintă** | | **Punctaj,**  **autoevaluare** |
| **1.1. Asigurarea realizării în teritoriul administrativ a politicii de stat în domeniul amenajării teritoriului şi urbanismului.** | 1.1.1.Supravegherea elaborării şi realizării documentaţiei de urbanism şi amenajare a teritoriului, cu implicarea specialiştilor de la I.P.”URBANPROIECT” | | Nr. seminare petrecute | După necesitate | | Arhitectul-şef | | **În calitate de membru al grupului de lucru pentru elaborarea documentaţiei de urbanism am participat la şedinţele şi lucrările pentru elaborarea Planului de Urbanism s. Copceac, s. Talmaza şi Planului de Amenajare a teritoriului raionului Ştefan Vodă în cadrul**  **Consiliului Raional Ştefan Vodă.** | |  |
| 1.1.2. Asigurarea informaţiei şi implementarea prevederilor noi în legislaţia din domeniul construcţiilor şi amenajării teritoriului a instituţiilor şi persoanelor implicate în procesul de construcţie. | | Nr. seminare petrecute | Îndată după publicarea actului în M.O. | | Arhitectul-şef | | **A**  **fost desfăşurat un**  **seminar în comun cu Serviciul Relaţii Funciare şi Cadastru cu inginerii cadastrali din teritoriul raionului Ştefan Vodă.** | |  |
| 1.1.3 Examinarea şi soluţionarea sesizărilor şi scrisorilor privind problemele ce ţin de activitatea serviciului şi de respectarea disciplinei în urbanism. | | Nr. scrisorilor adresate | Conform termenilor stabiliţi de legislaţia în vigoare. | | Arhitect-şef | | **Au fost soluţionate 15 răspunsuri la scrisori şi petiţii conform termenilor stabiliţi de legislaţie.**  **Au fost primiţi în audienţă 621 de beneficiari dintre care 295 consultaţii au fost acordate.** | |  |
| **Obiectivul nr.2: Asigurarea eliberării documentaţiei necesare privind autorizarea executării lucrărilor de construcţie.** | | | | | | | | | | |
| **2.1.Reglamentarea**  **modului de autorizare a construcţiilor de orice gen, categorie, destinaţie în scopul creării unor condiţii favorabile mediului.** | 2.1.1 Aprobarea modului de utilizare a terenurilor, regimul de construire şi funcţiile urbanistice ale obiectelor amplasate pe teritoriile unităţilor administrative. | | Nr. de solicitări | Conform termenilor stabiliţi de legislaţia în vigoare. | Arhitectul-şef | | **Au fost elaborate şi aprobate 129 scheme de amplasare a imobilului/terenului şi a reţelelor edilitare care servesc drept temei pentru elaborarea şi emiterea certificatului de urbanism pentru proiectare.** | |  | |
| 2.1.2.Elaborarea certificatelor de urbanism pentru proiectare(CUP) | | Nr. de certificate de urbanism pentru proiectare eliberate | Conform termenilor stabiliţi de legislaţia în vigoare. | Arhitectul-şef | | **Au fost planificate eliberarea a 70 de certificate de urbanism.**  **Au fost depuse 133 de cereri**  **la care conform legislaţiei şi termenilor indicaţi au fost elaborate şi eliberate 129 de certificate de urbanism pentru proiectare, 10 certificate de urbanism informative şi 4 certificate de urbanism pentru proiectare au fost anulate.** | |  | |
| 2.1.3.Avizarea documentaţiei de proiect | | Nr. proiectelor coordonate | Conform legislaţiei în vigoare. | Arhitectul-şef | | **Au fost depuse 99 de cereri la eliberarea autorizaţiei de construire/desfiinţare la care conform legislaţiei şi termenilor indicaţi au fost coordonate 85 de proiecte în baza cărora au fost elaborate şi eliberate 85 autorizaţiei de construire.** | |  | |
| 2.1.4 Elaborarea actelor necesare pentru începerea executării lucrărilor de construcţie. | | Nr. autorizațiilor de construire  eliberate | Conform termenilor stabiliţi de legislaţia în vigoare. | Arhitectul-şef | | **Au fost planificate eliberarea a 60 autorizaţii de construire.**  **Au fost depuse 101 de cereri la care au fost elaborate şi eliberate 85 de autorizaţii de construire, 2 au fost anulate** | |  | |
| 2.1.5.Elaborarea autorizaţiilor de desfiinţare(AD) | | Nr. autorizațiilor de desfiinţare  eliberate | Conform termenilor stabiliţi de legislaţia în vigoare. | Arhitectul-şef | | **Au fost eliberate**  **14 autorizaţii de** **desfiinţare.** | |  | |
|  | 2.1.6. Fondarea arhivei tehnice pentru păstrarea documentaţiei tehnice de proiect, a proiectelor de reconstrucţie şi restaurare a  monumentelor de istorie, cultură şi arhitectură, a proiectelor de comunicaţii tehnico-edilitare. | | Nr. dosarelor | Permanent | Arhitectul-şef | | **Au fost fondate 232 de dosare pentru a fi transmise la serviciul raional de arhivă.** | |  | |
| **Obiectivul nr.3: Respectarea utilizării raţionale a terenurilor solicitate amplasării construcţiilor.** | | | | | | | | | | |
| **3.1 Asigurarea utilizării raţionale a amplasării construcţiilor.** | 3.1.1 Organizarea activităţii organului consultativ coordonator în domeniu-consiliului local pentru urbanism şi arhitectură,în scopul examinării proiectelor din domeniul amenajării  teritoriului, urbanismului şi arhitecturii. | Nr. ședințelor | | 1 şedinţă în trimestru. | | Arhitectul-şef | | **Au fost planificate 4 şedinţe consultative cu privire la amplasarea obiectelor şi organizarea deplasărilor cu membrii consiliului urbanistic la faţa locului în privinţa selectării terenurilor.**  **A avut loc 4 şedinţă. Conform cererilor depuse.** |  | |

**Arhitect-şef Maia Roşca**