**RAPORT**

**Serviciului relaţii funciare şi cadastru**

 **pentru activitatea în anul 2016.**

În anul 2016 serviciu a activat conform planului de activitate, în baza regulamentului serviciului, Strategiei de dezvoltare social-economică a raionului pentru anii 2016-2020 şi ţinând cont de cerinţele legislaţiei în vigoare.

Serviciu este prezentat de şef serviciu, funcţia specialistului principal al serviciului este vacantă.

În primării activează 23 de specialişti pentru reglementarea regimului funciar cu studii necorespunzătoare ce duce la îndeplinirea funcţiilor la un nivel scăzut.

În anul 2016 serviciu a executat:

1. Întocmirea cadastrului funciar al raionului pentru anul 2015.
* Au fost totalizate toate 23 de dări de seamă a primăriilor raionului.
* Întocmite 3 fişe al cadastrului funciar al raionului. Fişa cadastrală centralizatoare (1-func), fişa cadastrală centralizatoare terenuri irigate (2-func) şi fişa cadastrală centralizatoare terenuri desecate (3-func) cu 11 anexe.
* Descrisă nota explicativă a Cadastrului funciar.
* Cadastru a fost aprobat prin dispoziţia preşedintelui nr.04-a din 05.01.2016.
* Conform graficului stabilit, la 07.01.2016, Cadastru funciar al raionului a fost coordonat cu 2 ministere (Ministerul agriculturii şi alimentaţie, Ministerul mediului), 2 agenţii (Agenţia pentru silvicultură „Moldsilva” şi Agenţia „Apele Moldovei”), 5 specialişti din diferite direcţii ale Agenţiei Relaţii Funciare şi Cadastru al Republicii Moldova şi prezentat Direcţiei cadastru imobiliar şi funciar a ARFC.

Obiecţii din partea ARFC n-au fost.

În perioada 30.03 - 28.04 Cadastrul funciar al raionului a fost modificat după intrare în vigoare a modificărilor în legislaţie privind schimbarea destinaţiei a terenurilor şi solicitarea Agenţiei relaţii funciare şi cadastru.

1. Pe data de 05 februarie 2016 a fost desfășurat un seminar cu specialişti ai primăriilor privind totalurile de dare de seamă pentru 2015 şi au fost desemnate direcţiile de activitate pentru anul 2016.
2. Serviciu a participat la toate 3 şedinţe ale Consiliului urbanistic, a examinat şi aprobat 6 materiale de atribuire a terenurilor pentru construcţie.
3. A fost efectuată evidenţa curentă (semestrială) a folosiri terenurilor cu destinaţia agricolă şi a fondului de rezervă.
* Totalizată informaţia din toate 23 primării la data de 01 aprilie, 01 iunie şi 01 noiembrie 2016
1. Serviciu a participat la:
* 7 licitaţii funciare în satele Antoneşti, Ermoclia, Copceac, Căplani şi Ştefăneşti unde au fost depuse pentru licitaţie 25 de loturi pentru vânzare-cumpărare a terenurilor cu o suprafaţă totală de 16,78 ha. şi 16 loturi pentru arendă cu o suprafaţă totală de 14,85 ha.
* Proiectul PLAM (planul de acţiuni a mediului): în urma lucrărilor prevăzute de proiect este construită o ecluză pe canalul de evacuare a apelor de scurgere şi curăţită o porţiune de canal.
* Proiectul prin PNUD (conservarea biodiversităţilor): în prezent conform proiectului au fost plantate în s. Copceac 16,39 ha de plantaţii silvice, inclusiv: 4,34 ha de fâșii forestiere şi 12,05 ha de plantaţii silvice pentru protecţia solurilor de extinderea râpelor. În s. Talmaza sunt însămânţate 24 ha de pajiști. Se duc lucrări de întocmire a planurilor urbanistice în s. Talmaza şi s. Copceac şi proiectul de amenajare a teritoriului a raionului Ştefan Vodă.
* Serviciu este inclus şi a participat în lucrul Comitetului de supraveghere a proiectului „Activităţi de asigurare a durabilităţii pentru ecosistemele priacvatice în Zona Ramsar „Nistru de Jos” şi a participat la toate şedinţele Comitetului. La şedinţa Comitetului a fost evaluat lucrul efectual în semestru II al anului 2016 şi aprobat planul de activitate pe semestrul I anului 2017.
* Inclus în componenţa şi a participat în lucrul Comitetului Naţional de Coordonare a proiectului „Integrarea priorităţilor de conservare a biodiversităţii în politicile de planificare teritorială şi practicile de utilizare a terenurilor din Moldova”
* În lucrul Biroului Comun Informaţii şi Servicii.
1. În cursul anului Serviciu a examinat 23 adresări din partea instituţiilor, întreprinderilor şi cetăţenilor către preşedintele raionului. De către Serviciu au fost prezentate instituţiilor, întreprinderilor şi cetăţenilor cointeresaţi 15 note informative, explicaţii şi informaţii. Oral au fost audiaţi şi au primit răspuns corespunzător 47 de cetăţeni ai raionului.
2. Au fost identificate şi corectate suprafeţele a 158 obiecte imobile a statului cu o suprafaţă de 510,07 ha, 76 obiecte imobile APL de nivelul II cu o suprafaţă de 6,34 ha şi 586 obiecte imobile APL de nivelul I cu o suprafaţă de 292,15 ha în toate 23 de primării.
3. Apreciată, coordonată cu primăriile raionului şi marcată pe planuri cadastrale linia de hotar a intravilanului în 10 localităţi al raionului pe o suprafaţă de 4384 ha. Corespunzător:
* s. Talmaza – 1090,63 ha.
* s. Cioburciu – 426,8 ha.
* s. Răscăieți – 415,92 ha.
* s. Răscăieţii Noi – 67,34 ha.
* s. Purcari – 483,87 ha.
* s. Viişoara – 58,86 ha.
* s. Olăneşti – 556,31 ha.
* s. Căplani – 475,85 ha.
* s. Carahasani – 355,62 ha.
* s. Slobozia – 453,16 ha.

Materiale respective expediate Agenţiei relaţii funciare şi cadastru pentru a fi introduse în Registrul bunurilor imobile.

1. În comun cu Inspectoratul Ecologic în curs de 5 zile au fost vizitate toate primăriile raionului şi a fost adus la cunoştinţă deţinătorilor de bazine acvatice Regulamentul privind obţinerea autorizaţiei de folosire a apei şi modalitatea de pregătire a documentelor necesare.
2. La solicitarea Agenţiei „Apele Moldovei” de la 09.03 până la 29.03 în comun cu SSE, Inspecţia ecologică şi STI Ştefan Vodă au fost inspectate 109 de bazine acvatice. Totalurile inspectării expediate Agenţiei „Apele Moldovei”.
3. Au fost examinate şi aprobate schemele de reconstrucţie fâșiilor forestiere de protecţie în primăriile s. Copceac, s. Volintiri şi s. Crocmaz.
4. Examinate şi coordonate materiale privind plantarea vegetaţiei silvice pe o suprafaţă de 55,3 ha în satele Tudora -17 ha, Volintiri – 13 ha, Ştefăneşti – 6,4 ha, Ermoclia – 18,9 ha.
5. La data de 21.10.2014 s-a desfășurat seminarul cu specialişti din primării privind întocmirea dării de seamă pentru anul 2016.
* Au participat 23 pe specialişti.
1. Din 24.10.2016 a fost începute lucrări de întocmire, aprobare şi prezentare a dărilor de seamă funciare a primăriilor, care au fost primite de către serviciu în termen din 22.11 până la data de 29.12.

**Iurie DERIGHIN,**

**șef serviciu relaţii funciare şi cadastru**